



Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Tychach
ul. Filaretów 31; 43-100 Tychy
tel. (32) 227 40 91, fax (32) 227 31 45

ROM III/0114/1945 /07/2020

Tychy, 10 lipca 2020r.

Zaproszenie

Wspólnota Mieszkaniowa Nr 37III reprezentowana przez Zarząd, w imieniu którego działa administrator Gmina Miasta Tychy z siedzibą 43-100 Tychy, al. Niepodległości 49 reprezentowana przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego działa w oparciu o pełnomocnictwo Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach, z siedzibą przy ul. Filaretów 31, zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na: wykonanie usługi w zakresie: **naprawy i konserwacji instalacji domofonowej** w nieruchomości położonej w Tychach przy **Edisona 1 - 7**.

I. Szczegółowy zakres usługi obejmuje:

- naprawę i wymianę uszkodzonych elementów
 - klatka nr 1 - montaż nowego panela kasety – czytnika kluczy
 - klatka nr 1 - montaż nowego panela kasety – elektroniczna lista lokatorów
 - klatka nr 3 - montaż nowego panela kasety – elektroniczna lista lokatorów
- po upływie gwarancji objęcie instalacji domofonowej stałą umową serwisową

II. Parametry budynku:

- liczba klatek schodowych – 4 szt.
- liczba lokali mieszkalnych – 47 szt.

II. Wymagania:

1. Termin realizacji: do **3-miesięcy**
2. Termin płatności: do 30 dni, licząc od daty wpływu do siedziby MZBM prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Nie zaleganie z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

III. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty, to wartość ogółem ceny z podatkiem VAT. Formą wynagrodzenia przyjętą przez Zamawiającego będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Formularz oferty cenowej należy sporządzić na podstawie zakresu wskazanego w zaproszeniu
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe opłaty rozliczeniowe (handlowe) oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi obejmować koszt wykonania całości zamówienia, powinna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku z podatkiem VAT, wartość podatku VAT.
5. Cena oferty jest ceną maksymalną za wykonanie zamówienia.

IV. Dokumenty składające się na ofertę:

1. wypełniony formularz oferty – na załączonym druku,
2. aktualna polisa ubezpieczeniowa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- o wartości ubezpieczenia nie mniejszej niż 1000zł

VI. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia 24 lipca 2020r. w SEKRETARIACIE Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Tychach (pokój nr 15), ul. Filaretów 31, 43-100 Tychy, lub przesłać w formie elektronicznej na adres sekretariat@mzbm.tychy.pl

VII. Załączniki do zaproszenia stanowią:

1. formularz oferty
2. plan sytuacyjny

VIII. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oferta zostanie odrzucona.

IX. W przypadku wybrania Państwa oferty jako najkorzystniejszej zostanie wystawione zlecenie na realizację zamówienia na warunkach określonych w ofercie.

Otrzymują:
1 x ROM III
druk. wyk. D.F.

KIEROWNIK ROM III


mgr inż. Leszek Pałys

Oferta

Ja / My, niżej podpisany / i

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

Numer tel. ; Nr faksu *)

e-mail *)

Zamawiający:

Gmina Miasta Tychy z siedzibą 43-100 Tychy,
al. Niepodległości 49 reprezentowana przez Prezydenta
Miasta, w imieniu którego działa na podstawie
pełnomocnictwa Dyrektor Miejskiego Zarządu
Budynków Mieszkalnych w Tychach
Adres dla doręczeń: Miejski Zarząd Budynków
Mieszkalnych Zakład Budżetowy w Tychach
43-100 Tychy, ul. Filaretów 31
e-mail: sekretariat@mzbm.tychy.pl

W nawiązaniu do zaproszenia z dnia przedkładam niniejszą ofertę na
wykonanie usługi / usługi projektowej *) pn.:

1. Cena oferty wynosi: zł (z pod. VAT)

- ustalona w oparciu o załączoną kalkulację **

(słownie: zł)

w tym VAT w wysokości %, co daje kwotę: zł

(słownie: zł)

Wartość bez podatku VAT: zł

(słownie: zł)

2. Termin realizacji zamówienia:

3. Termin płatności za wykonane usługi: dni, licząc od daty wpływu
do siedziby MZBM prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**4. Oświadczam /y, że nie zalegam /y z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie
zdrowotne i społeczne.**

5. Oświadczam (-y), że uważam (-y) się związany (-ni) niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

6. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

tel. fax. *)

....., dnia

.....
Podpis (y) i pieczęć (cie) osoby (osób) uprawnionej (ych) do
reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania
w jego imieniu

**) - jeżeli dotyczy

Plan sytuacyjny obiektu, z zaznaczonymi granicami nieruchomości, określający również usytuowanie miejsc przyłączenia obiektu do sieci uzbrojenia terenu oraz armatury lub urządzeń przeznaczonych do odcięcia czynnika dostarczanego za pomocą tych sieci.

